235/1 Nguyễn Xí, Phường 13, Quận Bình Thạnh, Thành phố Hồ Chí Minh
Điện thoại: 028.66.826.102 Fax: 08.629.44.868
Website: www.Sigmavietnam.vn

No. SVN-030118

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

Với mục tiêu mở rộng quy mô và phát triển hoạt động kinh doanh trong năm 2018, **Sigma Việt Nam** có nhu cầu tuyển dụng các cộng sự để cùng nhau tiến xa hơn.

Vị trí tuyển dụng: Nhân viên kinh doanh hóa chất và thiết bị phòng thí nghiệm.

Số lượng: 02 người

Nơi làm việc: văn phòng Nguyễn Xí (gần cầu Đỏ)

Mô tả công việc

- Tìm kiếm khách hàng mới, mở rộng thị trường
- Chăm sóc, duy trì và phát triển quan hệ với các khách hàng sẵn có theo phân công của công ty
- Giới thiệu và tư vấn cho khách hàng sản phẩm phù hợp với nhu cầu
- Lập kế hoạch kinh doanh đối với khách hàng và sản phẩm thuộc phạm vi phụ trách nhằm đạt doanh số mục tiêu
- Thương thảo và soạn thảo, thực hiện các thủ tục ký kết hợp đồng và các gói thầu.
- Phối hợp với các bộ phận khác cùng giải quyết yêu cầu, hỗ trợ khách hàng sau bán hàng
- Báo cáo công việc theo tuần, tháng, quý.
- Trao đổi chi tiết hơn khi phỏng vấn

Yêu cầu cơ bản

- Bạn thích làm kinh doanh hay muốn phát triển xa hơn trong lĩnh vực thương mại khoa học kỹ thuật.
- Trung thực, có trách nhiệm với nghề nghiệp, có khả năng tự tìm hiểu, làm việc độc lập cao.
- Trình độ chuyên môn tốt nghiệp từ Cao đẳng - Đại học các chuyên ngành liên quan đến hóa học, sinh học, công nghệ sinh học, công nghệ thực phẩm ... có kinh nghiệm làm việc trong phòng thí nghiệm hóa phân tích, QC , RD là một lợi thế.
- Khả năng giao tiếp và đàm phán tốt
- Có thể đi công tác nhiều ngày.

Quyền lợi

- Lương thỏa thuận, thu nhập và thưởng hấp dẫn theo năng lực
- Môi trường làm việc chuyên nghiệp và năng động
- Được tạo nhiều điều kiện thuận lợi và sự hỗ trợ cao trong công việc
- Được tiếp cận với những công nghệ sinh học hiện đại trên thế giới, nâng cao trình độ chuyên môn
- Cơ hội được đào tạo kỹ thuật và làm việc trực tiếp với đối tác nước ngoài
- Hưởng đầy đủ các chế độ phúc lợi (BHXH, BHYT, BHTN) theo quy định của Luật Lao động hiện hành và các ưu đãi khác trong quy định của công ty

Hình thức nộp hồ sơ dự tuyển

- Thời gian nhận hồ sơ: đến hết ngày 30/03/2018
- Hồ sơ gửi qua email (cores.nnc@gmail.com): đơn xin việc, sơ yếu lý lịch, bản scan các bằng cấp
- Hồ sơ giấy gửi trực tiếp đến VPGD của Công ty: đơn xin việc; sơ yếu lý lịch có xác nhận của địa phương; sao y công chứng CMND, hộ khẩu, các bằng cấp; giấy khám sức khỏe
- Liên hệ Hoàng Anh – 0961.835.963

Không hoàn trả hồ sơ trong trường hợp không được tuyển dụng